

## Stellenangebot

### Praxismanager\*in (w/m/d)

Unser Medizinische Versorgungszentrum „MVZ Alter Wall 55“ in der Hamburger Innenstadt ist spezialisiert auf die Fachgebiete Psychiatrie, Psychotherapie und Neurologie. Unsere Unternehmensgruppe vereint eine psychiatrische Akuttagesklinik, zwei Medizinische Versorgungszentren und eine Privatpraxis in einer Hand. Wir versorgen ca. 700 Patient\*innen pro Woche. Unser Versorgungsangebot ist transzendent und wird sprach- und altersübergreifend umgesetzt, so dass wir Kinder, Jugendliche, Erwachsene und gerontopsychiatrische Patient\*innen versorgen können.

Sie sind kommunikativ, besitzen Einfühlungsvermögen, arbeiten exakt und gewissenhaft? Sie haben bereits einschlägige berufliche Erfahrungen in psychotherapeutischen und / oder psychiatrischen Versorgungseinrichtungen? Sie besitzen eine anerkannte Zusatzqualifikation „Praxismanagement“ und haben Erfahrung in Leitungspositionen?

Dann bewerben Sie sich als Praxismanager\*in (w/m/d).

#### Aufgaben:

- Schnittstelle zwischen Patient\*innen, Therapeut\*innen und Ärzt\*innen
- Eigenständige Überprüfung und Umsetzung der rechtlichen Anforderungen zu Gesundheitsschutz und zu Maßnahmen der Praxishygiene (u.a. Umsetzung Qualitätsmanagementsystem)
- Umgang mit Arzneimitteln
- Grundlagen der Gesundheitsprävention (ZPP) (bspw. Gefährdungsbeurteilung im Rahmen von Schwangerschaften bei Mitarbeiterinnen)
- Überprüfung und Steuerung von Anmelde- und Terminprozessen, z.B. hinsichtlich Datenvollständigkeit
- Terminplanung, Betriebsorganisation und Abrechnung
- Medizin-Controlling
- Casemanagement
- Einkaufs- und Materialorganisation

#### Voraussetzungen:

- Mindestens abgeschlossene Berufsausbildung als Arzthelfer\*in bzw. als Medizinische\* Fachangestellte (m/w/d)
- Anerkannte Zusatzqualifikation Praxismanagement
- Nachweisliche Erfahrung in mindestens einer Leitungsposition
- Freude am Umgang mit Menschen, Einfühlungsvermögen und sehr gute Umgangsformen
- Engagement, Flexibilität, Team- und Kontaktfähigkeit
- Kenntnisse in den Abrechnungsverfahren (v.a. EBM, GOÄ) sowie im Umgang mit entsprechenden Programmen, Smarty, o.ä.)
- ausgeprägtes Organisationsvermögen

- besonderes Interesse an medizinischen Fragestellungen
- IT Kenntnisse (elektronische Patientenakte)
- sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS-Office) sowie Bereitschaft, sich in neue Systeme schnell einzuarbeiten
- fließend Deutsch und Englisch in Wort und Schrift
- keine berufsrelevanten Allergien

**Was Sie erwartet:**

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem qualifizierten Team mit einem interessanten Aufgabengebiet, übertarifliche Vergütung, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie verschiedene Sozialleistungen, u.a. eine HVV-Proficard.

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbung an: [b.lange@mvz55.de](mailto:b.lange@mvz55.de)